

Software as a Service Vertrag

für eine TASKO®-Softwareinstallation

(Anlage: XXXY000)

Diese Vereinbarung beginnt am xx.xx.2025

zwischen

Musterfirma GmbH
Musterstraße 1
10888 Musterstadt

- Auftraggeber -

und

Donau Data Engineering GmbH
Marie-Curie-Straße 1
26129 Oldenburg

- Auftragnehmer DDE -

1. Vertragsgegenstand

DDE gewährt dem Auftraggeber zu den nachstehenden Bedingungen die Nutzung des TASKO Systems in Form einer Webanwendung an. Die dafür benötigte Cloud wird ausschließlich für den Auftraggeber zur Verfügung gestellt.

Dieses beinhaltet die Nutzung des Systems und die Inanspruchnahme des telefonischen Supports.

DDE speichert und verarbeitet im Rahmen des vorliegenden Vertrages die vom Kunden erhobenen betrieblichen Daten, pflegt die installierte Version von TASKO und stellt im Rahmen der Softwarepflege Updates auf dem entsprechenden Server zur Verfügung. Einsätze vor Ort werden separat zu den jeweils gültigen Stundensätzen und Kilometerpauschalen verrechnet. Alle Tarife und Gebühren unterliegen einer jährlichen Neubewertung seitens DDE.

2. Vertragsumfang

Der Software as a Service-Vertrag ist obligatorisch und wird für alle Programmmodule von TASKO gewährt, die durch DDE geliefert und auf dem entsprechenden Server im Rechenzentrum unserer Wahl inkl. des Hostings, betrieben werden. Software von Drittanbietern ist hiervon ausgenommen.

Inkludiert ist die kostenneutrale Bereitstellung und Installation von Fehlerpatches, Updates, neuen Funktionen und Modulen.

3. Kosten und Verrechnung

Die Miet-Gebühr für diesen Vertrag ist abhängig vom beauftragten Leistungsumfang und beträgt derzeit im TASKO **Light-Paket 15, 29,00 EUR/netto** laut gültiger Preisliste (Stand: 02/2025). Der Mietbetrag wird jeweils vorschüssig im Januar, spätestens zum 01.03. in Rechnung gestellt. Die Rechnungsstellung für die Erst-Installation und Schulung erfolgt mit der ersten Rechnung. Die Rechnungen sind binnen 30 Tage nach Rechnungsstellung zu entrichten, ansonsten behält sich DDE vor, die Kundenzugänge bis zum Ausgleich der offenen Posten, einzuschränken oder ganz zu sperren.

Werden nachträglich zusätzliche Leistungsumfänge (Upgrades) beauftragt, erfolgt eine entsprechende Anpassung der Miet-Gebühr.

Sollten sich die Konditionen der aktuell gültigen Preisliste ändern, wird mit der nächsten Rechnungsstellung die neue Preisliste als Grundlage für die Entgelte herangezogen. Eventuelle Preisanpassungen werden rechtzeitig im Vorfeld dem Kunden kommuniziert. Die aufgeführten Entgelte verstehen sich zzgl. gesetzlicher Ust.

4. Auskunftsbereitschaft der Donau Data Engineering

DDE stellt einen Telefon- und Remote-Support, unter der Telefonnummer 0441/ 350 76 564 sowie Email-Unterstützung unter support@donau-data.de zur Verfügung. Dieser Support bezieht sich auf die Hilfestellung bei der Konfiguration sowie bei technischen Problemen, die im direkten Zusammenhang mit der TASKO-Software begründet sind. Im Falle einer umfangreichen Konfigurationserstellung durch DDE, fallen zusätzliche Kosten an. Es wird eine schnelle Reaktionszeit, maximal von 2 Arbeitstagen, zugesichert.

5. Speicherung der Daten des Kunden im Rahmen des Datenhostings

DDE übernimmt die Aufgabe des technischen Betriebs der Software. Die Erhebung und Nutzung der Daten sowie die Verarbeitung auf fachlicher Ebene erfolgt ausschließlich durch den Kunden. Die Nutzergruppe bestimmt der Kunde selbst, da die Erhebung der Daten ausschließlich durch den Kunden erfolgt. DDE verpflichtet sich, die Daten des Kunden vertraulich zu behandeln, und diese Verpflichtung auch allen Mitarbeitern und Subunternehmen aufzuerlegen.

6. Sicherung der Daten

Die Daten werden als tägliches Abbild auf einem gesichertem Backupserver gespeichert. Diese kann der Kunde zum Zwecke der eigenen Datensicherung bei Bedarf pro Quartal einmal kostenfrei auf Datenträger oder über WEB-Zugriff anfordern.

Der Kunde hat keinen Anspruch auf Herausgabe des Quellcodes der Software.

7. Berechtigung zur Begründung von Unterauftragsverhältnissen

DDE ist berechtigt, zur Erfüllung des Vertrags Unterauftragsverhältnisse einzugehen, insbesondere mit Rechenzentrum-Betreibern. Subunternehmer werden unter besonderer Berücksichtigung ihrer Eignung der ihn betreffenden technischen und organisatorischen Maßnahmen ausgewählt.

8. Löschung der Daten nach Beendigung des Auftrags

Wird die Nutzung der TASKO-Software beendet, löscht DDE die Daten nach einer Frist von 12 Monaten. Nach Weisung durch den Kunden können die Daten auch zu einem früheren Zeitpunkt gelöscht werden. Der Auftrag zum vorzeitigen Löschen der Daten bedarf der Schriftform. Bis zur endgültigen Löschung der Daten sorgt DDE weiterhin für die Einhaltung des Datenschutzes, wie während der Vertragslaufzeit.

9. Widerruf

Der Vertrag kann, ohne Angabe von Gründen, innerhalb einer Widerrufsfrist von 14 Tagen storniert werden. Die Frist beginnt mit Eingang des unterschriebenen Vertrags.

Den Widerruf senden Sie bitte schriftlich per Post oder per E-Mail an:

Donau Data Engineering GmbH
Marie-Curie-Str. 1
26129 Oldenburg
E-Mail: info@donau-data.de

10. Kündigung / Vertragsdauer

Die Mindest-Vertragslaufzeit beträgt 12 Monate. Ein Upgrade auf ein größeres TASKO-Paket kann jederzeit erfolgen. Diese Vereinbarung endet mit der ordnungsgemäßen, schriftlichen Kündigung seitens Auftraggeber und der schriftlichen Bestätigung seitens DDE. Das Recht auf außerordentliche Kündigung bleibt unberührt. Der Vertrag kann von jeder Partei mit einer Frist von drei Monaten zum Jahresende gekündigt werden. Die Kündigung ist jedoch erstmals nach Ablauf von 12 Monaten ab Vertragsschluss möglich. Ergeht die Kündigung nicht, verlängert sich der Vertrag automatisch um weitere zwölf Monate.

Die Kündigungsfrist bleibt bei einer Verlängerung gleich.
Gerichtsstand ist Oldenburg. Es gilt ausschließlich deutsches Recht.
Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Oldenburg, den xx.xx.2024

Ort, Datum

Auftraggeber

Auftragnehmer